

Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

ORDRE 31/2010, de 30 de juliol, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es convoca i es regula la concessió de subvencions públiques destinades a la integració sociolaboral de treballadors en situació o risc d'exclusió social en empreses d'inserció i en empreses ordinàries de treball per a l'exercici 2010. [2010/9021]

En compliment dels principis recollits en el nostre text constitucional que, a més de reconèixer el dret al treball de tots els ciutadans, ordena als poders públics en l'article 9, facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social, es publica la Llei 1/2007, de 5 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regulen les empreses d'inserció per a fomentar la inclusió social en la Comunitat Valenciana (DOCV de 9 de febrer de 2007).

En breu termini de temps, es publica a nivell nacional la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que partint de les mateixes premisses que la norma autonòmica, reconeix com a tret comú a quasi totes les situacions d'exclusió social, la dificultat per a participar en els mecanismes habituals de formació i inserció laboral.

En desplegament de dita normativa, es publica el 16 de juny de 2009, en el DOCV 6036, el Decret 81/2009, de 12 de juny de 2009, pel qual es dicten les normes de desplegament per a la qualificació, registre i foment de les Empreses d'Inserció en la Comunitat Valenciana.

En la present Ordre es recullen les ajudes destinades a la inserció sociolaboral en empreses d'Inserció, de treballadors en situació o risc d'exclusió social, com a pas previ a la seua inserció definitiva en el mercat ordinari de treball, així com les ajudes a empreses que contracten estos treballadors una vegada hagen realitzat el seu itinerari en les empreses d'Inserció esmentades.

La present convocatòria pretén així mateix, a través del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (SERVEF), dur a terme el compliment dels compromisos derivats de l'aprovació del Pacte Valencià pel Creixement i l'Ocupació II 2009-2013 PAVACE II, prioritzant en el compliment dels seus objectius, la posada en marxa de línies específiques de suport a les empreses d'inserció laboral de persones en situació o risc d'exclusió social.

En virtut d'això, fent ús de les atribucions conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell i el Decret 129/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació,

ORDENE

TÍTOL I

Disposicions generals i procediment

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte

L'objecte de la present Ordre és establir un programa d'ajudes destinades a promoure i facilitar la integració sociolaboral de persones en situació o risc d'exclusió social dins de les Empreses d'Inserció, com a pas previ a la seua inserció definitiva en l'empresa ordinària.

Article 2. Àmbit d'aplicació

a) La present Ordre regula les ajudes destinades a les Empreses d'Inserció l'activitat i seu social de les quals radique en la Comunitat Valenciana, i havent sigut qualificades amb caràcter definitiu pel SERVEF, contracten treballadors en situació o risc d'exclusió social.

Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

ORDEN 31/2010, de 30 de julio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convoca y regula la concesión de subvenciones públicas destinadas a la integración sociolaboral de trabajadores en situación o riesgo de exclusión social en empresas de inserción y en empresas ordinarias de trabajo para el ejercicio 2010. [2010/9021]

En cumplimiento de los principios recogidos en nuestro texto constitucional que, además de reconocer el derecho al trabajo de todos los ciudadanos, ordena a los poderes públicos en su artículo 9, facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida política, económica, cultural y social, se publica la Ley 1/2007, de 5 de febrero, de la Generalitat, por la que se regulan las empresas de inserción para fomentar la inclusión social en la Comunitat Valenciana (DOCV de 9 de febrero de 2007).

En breve plazo de tiempo, se publica a nivel nacional la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que partiendo de las mismas premisas que la norma autonómica, viene a reconocer como rasgo común a casi todas las situaciones de exclusión social, la dificultad para participar en los mecanismos habituales de formación e inserción laboral.

En desarrollo de dicha normativa, se publica el 16 de junio de 2009, en el DOCV 6036, el Decreto 81/2009, de 12 de junio de 2009, por el que se dictan las normas de desarrollo para la calificación, registro y fomento de las Empresas de Inserción en la Comunitat Valenciana.

En la presente orden se recogen las ayudas destinadas a la inserción sociolaboral en Empresas de Inserción, de trabajadores en situación o riesgo de exclusión social, como paso previo a su inserción definitiva en el mercado ordinario de trabajo, así como las ayudas a empresas que contraten a estos trabajadores una vez hayan realizado su itinerario en las Empresas de Inserción citadas.

La presente convocatoria pretende asimismo, a través del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (SERVEF), llevar a cabo el cumplimiento de los compromisos derivados de la aprobación del Pacto Valenciano por el Crecimiento y el Empleo II 2009-2013, PAVACE II, priorizando en el cumplimiento de sus objetivos, la puesta en marcha de líneas específicas de apoyo a las empresas de inserción laboral de personas en situación o riesgo de exclusión social.

En su virtud, en uso de las atribuciones conferidas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y el Decreto 129/2007, de 27 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo,

ORDENO

TÍTULO I

Disposiciones generales y procedimiento

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

El objeto de la presente orden es establecer un programa de ayudas destinadas a promover y facilitar la integración sociolaboral de personas en situación o riesgo de exclusión social dentro de las «Empresas de Inserción», como paso previo a su inserción definitiva en la empresa ordinaria.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

a) La presente orden regula las ayudas destinadas a las «Empresas de Inserción» cuya actividad y sede social radique en la Comunitat Valenciana, y habiendo sido calificadas con carácter definitivo por el Servef, contraten trabajadores en situación o riesgo de exclusión social.

Estan incloses en el present apartat les Empreses d'Inserció existents a l'entrada en vigor del Decret 81/2009 i a les quals fa referència la disposició addicional primera d'este, una vegada hagen sigut qualificades d'acord amb esta.

b) Així mateix la present Ordre recull ajudes per a les empreses l'activitat de les quals tinga lloc en la Comunitat Valenciana i contracten treballadors que hagen realitzat el seu itinerari en les Empreses d'Inserció a què fa referència l'apartat anterior.

Article 3. Beneficiaris de les ajudes

a) Per a les ajudes regulades en el capítol I del títol II de la present Ordre, les «Empreses d'Inserció» que reunisquen els requisits establits en l'apartat a) de l'article anterior

b) Per a les ajudes regulades en el capítol II del títol II de la present Ordre, les empreses a què fa referència l'apartat b) de l'article anterior.

En cap cas podran resultar beneficiàries les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara que no tenen personalitat jurídica, puguen realitzar les actuacions que donarien dret a les ajudes.

Article 4. Requisits generals dels beneficiaris

No podran obtindre la condició de beneficiaris de les subvencions regulades en la present ordre les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, llevat que per la naturalesa de la subvenció s'exceptue per la seua normativa reguladora.

Tampoc podran obtindre la condició de beneficiaris les empreses en crisi o pertanyents als sectors exclosos indicats en la disposició addicional segona, ni les persones o entitats qualificades i inscrites en el Registre de Centres Especials d'Ocupació de la Comunitat Valenciana.

Article 5. Obligacions generals dels beneficiaris

A més de les obligacions que per als beneficiaris de cada tipus d'acció s'establixen en els corresponents articles d'esta ordre, i d'acord amb el que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i en altres normes d'aplicació general, es declaren les següents:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions, mantenint, en el cas de les Empreses d'Inserció, els requisits tinguts en compte per a la seua qualificació i inscripció en el Registre d'Empreses d'Inserció de la Comunitat Valenciana, i entre ells, l'aplicació dels excedents disponibles obtinguts en cada exercici a la millora o ampliació de les seues estructures productives i/o a la promoció d'activitats relacionades amb la inserció sociolaboral, no havent de produir-se, en cap cas, repartiment de beneficis.

b) Justificar davant de l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota aquella informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió i de pagament, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. La manera d'acreditació serà l'establida en la lletra b), punt 2, de l'article 6.

Están incluidas en el presente apartado las «Empresas de Inserción» existentes a la entrada en vigor del Decreto 81/2009 y a las que hace referencia la Disposición Adicional Primera del mismo, una vez hayan sido calificadas conforme a la misma.

b) Asimismo la presente orden recoge ayudas para las empresas cuya actividad tenga lugar en la Comunitat Valenciana y contracten trabajadores que hayan realizado su itinerario en las Empresas de Inserción a que hace referencia el apartado anterior.

Artículo 3. Beneficiarios de las ayudas

a) Para las ayudas reguladas en el capítulo I del Título II de la presente orden, las «Empresas de Inserción» que reúnan los requisitos establecidos en el apartado a) del artículo anterior

b) Para las ayudas reguladas en el capítulo II del Título II de la presente orden, las empresas a que hace referencia el apartado b) del artículo anterior.

En ningún caso podrán resultar beneficiarias las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan realizar las actuaciones que darían derecho a las ayudas.

Artículo 4. Requisitos generales de los beneficiarios

No podrán obtener la condición de beneficiarios de las subvenciones reguladas en la presente orden las personas o entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, salvo que por la naturaleza de la subvención se exceptúe por su normativa reguladora.

Tampoco podrán obtener la condición de beneficiarios las empresas en crisis o pertenecientes a los sectores excluidos relacionados en la Disposición Adicional Segunda, ni las personas o entidades calificadas e inscritas en el Registro de Centros Especiales de Empleo de la Comunidad Valenciana.

Artículo 5. Obligaciones generales de los beneficiarios

Además de las obligaciones que para los beneficiarios de cada tipo de acción se establecen en los correspondientes artículos de esta orden, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y en otras normas de general aplicación, se declaran las siguientes:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones, manteniendo, en el caso de las Empresas de Inserción, los requisitos tenidos en cuenta para su calificación e inscripción en el Registro de Empresas de Inserción de la Comunidad Valenciana, y entre ellos, la aplicación de los excedentes disponibles obtenidos en cada ejercicio a la mejora o ampliación de sus estructuras productivas y/o a la promoción de actividades relacionadas con la inserción sociolaboral, no debiendo producirse, en ningún caso, reparto de beneficios.

b) Justificar ante el órgano concedente, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar al órgano concedente o la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión y de pago, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. El modo de acreditación será el establecido en la letra b), punto 2, del artículo 6.

f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, a mesura que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Per a les ajudes que resulten finançades pel Fons Social Europeu, el beneficiari estarà subjecte a les normes d'informació i publicitat que estableix el Reglament (CE) número 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, que fixa normes de desplegament per al Reglament (CE) número 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'establixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, Fons Social Europeu i Fons de Cohesió, i el Reglament (CE) número 1080/2006 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2006, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, en relació amb l'obligació general per a tot tipus d'ajudes de donar publicitat del caràcter públic del finançament recollit en l'article 18 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, en relació amb l'article 31 del RD 887/2003, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003. Entre este normes cal una llista que es publicarà de forma electrònica o per qualsevol altre mitjà, en què figuraran els beneficiaris, l'operació finançada i l'import de l'ajuda. Així mateix haurà de comunicar al treballador contractat el cofinançament pel Fons Social Europeu de l'ajuda concedida.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, en relació amb el que estableixen els articles 91 a 93 del Reial Decret 887/2006, Reglament de la Llei 38/2003.

j) La presentació de sol·licituds a l'empara d'esta ordre suposa la prestació del consentiment per part del sol·licitant perquè el SERVEF pugua sol·licitar dels òrgans competents de la Seguretat Social la informació estrictament necessària per a comprovar les altes, baixes, manteniments i incidències de les contractacions subvencionades, així com perquè el SERVEF pugua facilitar documentació de les Empreses d'Inserció (Escriptures de constitució, comptes anuals i dades estrictament necessàries per a l'estudi de la viabilitat tècnica, econòmica i financera dels projectes presentats) a entitats col·laboradores d'este Organisme, a fi que es realitzen els oportuns estudis i s'emeten els corresponents informes que es consideren oportuns.

k) Així mateix, la presentació de sol·licituds a l'empara d'esta ordre, suposa l'existència d'autorització expressa de tots els treballadors en situació o risc d'exclusió social als Servicis Socials Generals o Especialitzats i a l'Empresa d'Inserció en què treballen, per a la cessió dels Informes acreditatius de la seua situació de risc o exclusió social al SERVEF.

l) Compliment, de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o l'exempció de la dita obligació, de conformitat amb el que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat Valenciana, d'Estatuts de les persones amb discapacitat.

CAPÍTOL II

Procediment general per a la concessió de les ajudes

Article 6. Presentació de sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds per a l'obtenció de les ajudes regulades per la present ordre hauran de dirigir-se al SERVEF i es presentaran en model normalitzat en la corresponent Direcció Territorial del SERVEF, sense perjudi del que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Les sol·licituds hauran d'acompanyar-se, a més de la documentació que per a cada una de les ajudes concretament s'establix en els corresponents articles d'esta ordre, de la documentació general següent:

a) Documentació acreditativa i identificativa del sol·licitant, i, si és el cas, del seu representant legal.

b) La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè el SERVEF obtinga directament l'acre-

f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Para las ayudas que resulten financiadas por el Fondo Social Europeo, el beneficiario estará sujeto a las normas de información y publicidad que establece el Reglamento (CE) número 1828/2006 de la Comisión, de 8 de diciembre de 2006, que fija normas de desarrollo para el Reglamento (CE) número 1083/2006, del Consejo, de 11 de julio de 2006, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, Fondo Social Europeo y Fondo de Cohesión, y el Reglamento (CE) número 1080/2006 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de julio de 2006, relativo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, en relación con la obligación general para todo tipo de ayudas de dar publicidad del carácter público de la financiación recogido en el artículo 18 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, en relación con el artículo 31 del RD 887/2003, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003. Entre dichas normas cabe destacar que la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista que se publicará de forma electrónica o por cualquier otro medio, en la que figurarán los beneficiarios, la operación financiada y el importe de la ayuda. Asimismo deberá comunicar al trabajador contratado la cofinanciación por el Fondo Social Europeo de la ayuda concedida.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la ley 38/2003, General de Subvenciones, en relación con lo establecido en los artículos 91 a 93 del Real Decreto 887/2006, Reglamento de la Ley 38/2003.

j) La presentación de solicitudes al amparo de esta orden supone la prestación del consentimiento por parte del solicitante para que el SERVEF pueda solicitar de los órganos competentes de la Seguridad Social la información estrictamente necesaria para comprobar las altas, bajas, mantenimientos e incidencias de las contrataciones subvencionadas, así como para que el Servef pueda facilitar documentación de las «Empresas de Inserción» (Escripturas de constitución, cuentas anuales y datos estrictamente necesarios para el estudio de la viabilidad técnica, económica y financiera de los proyectos presentados) a entidades colaboradoras de este Organismo, al objeto de que se realicen los oportunos estudios y se emitan los correspondientes informes que se consideren oportunos.

k) Así mismo, la presentación de solicitudes al amparo de esta orden, supone la existencia de autorización expresa de todos los trabajadores en situación o riesgo de exclusión social a los Servicios Sociales Generales o Especializados y a la «Empresa de Inserción» en la que trabajan, para la cesión de los Informes acreditativos de su situación de riesgo o exclusión social al Servef.

l) Cumplimiento, de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o la exención de dicha obligación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat Valenciana, de Estatutos de las personas con discapacidad.

CAPÍTULO II

Procedimiento general para la concesión de las ayudas

Artículo 6. Presentación de solicitudes y documentación

1. Las solicitudes para la obtención de las ayudas reguladas por la presente orden deberán dirigirse al SERVEF y se presentarán en modelo normalizado en la correspondiente Dirección Territorial del Servef, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Las solicitudes deberán acompañarse, además de la documentación que para cada una de las ayudas concretamente se establece en los correspondientes artículos de esta orden, de la documentación general siguiente:

a) Documentación acreditativa e identificativa del solicitante, y, en su caso, de su representante legal.

b) La presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización del solicitante para que el Servef obtenga directamente la

ditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre de 2003, General de Subvencions, i en este cas el sol·licitant no haurà d'aportar les corresponents certificats.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar o revocar este consentiment efectuant comunicació escrita al SERVEF en este sentit. En este supòsit, hauran de presentar-se certificats originals positius de l'Agència Estatal de l'administració Tributària, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expressius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la validesa de la qual haurà d'estendre's a la data d'atorgament de l'ajuda i dels pagaments..

c) Dades de domiciliació bancària, segons model facilitat a este efecte (fitxa de manteniment de tercers), així com certificat bancària acreditativa de la titularitat del compte.

d) Declaració responsable subscripta pel representant legal que l'entitat beneficiària no està sotmesa en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions i en concret de no trobar-se en el supòsit de l'article 13 – 2 –g) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

e) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o l'exempció de la dita obligació, de conformitat amb el que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat Valenciana, d'Estatuts de les persones amb discapacitat.

f) Declaració responsable acreditativa que el beneficiari no es troba en situació de crisi, entesa segons les consideracions que sobre esta consten en la disposició adicional segona de la present Ordre.

g) Declaració responsable referida a les ajudes a càrrec d'un règim de mínimis rebudes per l'entitat durant els tres últims anys, comptats des de la primera ajuda obtinguda, amb indicació de l'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'emparava, o, si és el cas, declaració responsable de no haver-ne rebut cap, així com declaració sobre qualsevol altra ajuda que haja pogut rebre per als mateixos costos subvencionables.

3. En cas que els documents que han d'acompanyar a la sol·licitud de concessió d'ajudes ja estigueren en poder de qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que estableix l'apartat f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que es faça constar la data, l'òrgan o la dependència en què van ser presentats, o, si és el cas, emesos, la identificació del procediment en què estiguen i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la seua presentació o, si no n'hi ha, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es referix el document.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la present ordre o no acompanyen la documentació que d'acord amb esta resulte exigible, de conformitat amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de 1999, modificat per la Llei 4/1999 de 13 de gener de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució expressa i la seua notificació en els termes que preveu l'article 42 de l'esmentada Llei.

5. La formulació de la sol·licitud per part de l'interessat per a accedir als beneficis de la present ordre, suposa l'acceptació de la subvenció per part del sol·licitant d'esta, així com de les obligacions que d'ella es deriven, sense perjudici dels drets al desistiment i a la renúncia que els interessats puguen exercitar.

Article 7. Procediment de concessió

Les ajudes s'atorgaran fins a esgotar el crèdit disponible, segons l'ordre en què la sol·licitud haja tingut entrada en qualsevol dels regis-

acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre de 2003, General de Subvenciones, en cuyo caso el solicitante no deberá aportar las correspondientes certificaciones.

No obstante, el solicitante podrá denegar o revocar este consentimiento efectuando comunicación escrita al Servef en tal sentido. En este supuesto, deberán presentarse certificados originales positivos de la Agencia Estatal de la administración Tributaria, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, cuya validez deberá extenderse a la fecha de otorgamiento de la ayuda y de los pagos..

c) Datos de domiciliación bancaria, según modelo facilitado al efecto (ficha de mantenimiento de terceros), así como certificación bancaria acreditativa de la titularidad de la cuenta.

d) Declaración responsable suscrita por el representante legal de que la entidad beneficiaria no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones y en concreto de no encontrarse en el supuesto del artículo 13 – 2 –g) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

e) Declaración responsable del cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o la exención de dicha obligación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat Valenciana, de Estatutos de las personas con discapacidad.

f) Declaración responsable acreditativa de que el beneficiario no se encuentra en situación de crisis, entendida según las consideraciones que sobre la misma constan en la Disposición Adicional Segunda de la presente orden.

g) Declaración responsable referida a las ayudas con cargo a un régimen de mínimis recibidas por la entidad durante los tres últimos años, contados desde la primera ayuda obtenida, con indicación del importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se amparaba, o, en su caso, declaración responsable de no haber recibido ninguna, así como declaración sobre cualquier otra ayuda que haya podido recibir para los mismos costos subvencionables.

3. En el supuesto de que los documentos que deben acompañar a la solicitud de concesión de ayudas ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f) del artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha, el órgano o la dependencia en que fueron presentados, o, en su caso, emitidos, la identificación del procedimiento en que obren y que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la presente orden o no acompañen la documentación que de acuerdo con la misma resulte exigible, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de 1999, modificado por la Ley 4/1999 de 13 de enero de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución expresa y su notificación en los términos previstos en el artículo 42 de la citada Ley.

5. La formulación de la solicitud por parte del interesado para acceder a los beneficios de la presente orden, supone la aceptación de la subvención por parte del solicitante de la misma, así como de las obligaciones que de ella se derivan, sin perjuicio de los derechos al desistimiento y a la renuncia que los interesados puedan ejercitar.

Artículo 7. Procedimiento de concesión

Las ayudas se otorgarán hasta agotar el crédito disponible, según el orden en que la solicitud haya tenido entrada en cualquiera de los

tres d'entrada a què fa referència l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que es complisquen els requisits exigits en la convocatòria i s'acompanye la totalitat de la documentació establida en ella.

Article 8. Tramitació, resolució i recursos

1. La instrucció del procediment es durà a terme per les direccions territorials d'ocupació del SERVEF, que podran demanar del sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridores que estimen necessàries per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

2. La competència per a concedir i resoldre sobre les sol·licituds correspon als directors territorials d'Ocupació del SERVEF, en virtut de la Resolució de delegació de competències de 4 de març de 2009 del director general del SERVEF

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent, a comptar de l'endemà a la publicació en el DOGV de la present ordre, serà de sis mesos.

4. Transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la pretensió per silenci administratiu, de conformitat amb el que preveu l'article 43.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb el que disposa l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i d'Organització de la Generalitat Valenciana; i això, sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de resoldre sobre la petició formulada.

5. La resolució de concessió de les ajudes fixarà expressament la quantia concedida i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se el beneficiari d'esta, amb notificació als interessats en els termes que preveu l'article 58 de la Llei 30/1992, abans mencionada.

6. Les resolucions dictades a l'empara de la present convocatòria posen fi a la via administrativa, i contra estes, podran els interessats interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que establix els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, o, potestativament, recurs de reposició davant de l'òrgan que va dictar la resolució en el termini d'un mes, computats en els termes ja dits, de conformitat amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. I això, sense perjudi de la possibilitat que els interessats puguen exercitar, si és el cas, qualsevol altre recurs que consideren convenient.

Davant de la desestimació per silenci administratiu podrà interposar-se idèntic recurs, en el termini de sis mesos des que haguera finalitzat el termini que per a dictar i notificar la resolució expressa es menciona en el punt 5 d'este article, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa; i sense perjudi del que disposen els articles 116 i 117, abans mencionats.

Article 9. Resolució d'incidències

L'òrgan competent per a la concessió de les ajudes previstes en la present ordre resoldrà les incidències que es produïsquen després de la dita concessió, com a pròrroga de terminis, modificacions justificades o qualsevol variació de les condicions particulars de la concessió.

Article 10. Concurrencia d'ajudes i subvencions

L'import de les subvencions regulades en la present ordre en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, supere el cost de l'activitat subvencionada que ha de desenvolupar.

registros de entrada a que hace referencia el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se cumplan los requisitos exigidos en la convocatoria y se acompañe la totalidad de la documentación establecida en ella.

Artículo 8. Tramitación, resolución y recursos

1. La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por las direcciones territoriales de empleo del SERVEF, que podrán recabar del solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estimen necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

2. La competencia para conceder y resolver sobre las solicitudes corresponde a los directores territoriales de Empleo del SERVEF, en virtud de la Resolución de delegación de competencias de 4 de marzo de 2009 del director general del SERVEF.

3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente, a contar desde el día siguiente a la publicación en el DOGV de la presente orden, será de seis meses.

4. Transcurrido el plazo anterior sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la pretensión por silencio administrativo, de conformidad con lo previsto en el artículo 43.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con lo dispuesto por el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y de Organización de la Generalitat Valenciana; y ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de resolver sobre la petición formulada.

5. La resolución de concesión de las ayudas fijará expresamente la cuantía concedida e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el beneficiario de la misma, con notificación a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992, antes mencionada.

6. Las resoluciones dictadas al amparo de la presente convocatoria ponen fin a la vía administrativa, y contra las mismas, podrán los interesados interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, o, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución en el plazo de un mes, computados en los términos ya dichos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero. Y ello, sin perjuicio de la posibilidad de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

Ante la desestimación por silencio administrativo podrá interponerse idéntico recurso, en el plazo de seis meses desde que hubiese finalizado el plazo que para dictar y notificar la resolución expresa se menciona en el punto 5 de este artículo, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa; y sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 116 y 117, antes mencionados.

Artículo 9. Resolución de incidencias

El órgano competente para la concesión de las ayudas contempladas en la presente orden resolverá las incidencias que se produzcan con posterioridad a dicha concesión, como pròrroga de plazos, modificaciones justificadas o cualquier variación de las condiciones particulares de la concesión.

Artículo 10. Concurrencia de ayudas y subvenciones

El importe de las subvenciones reguladas en la presente orden en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos de otras Administraciones Públicas, o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, supere el coste de la actividad subvencionada que ha de desarrollar.

par el beneficiari, excepte límits més estrictes que puguen establir-se per a cada programa concret.

Article 11. Control de les ajudes

1. Correspondrà al director general del SERVEF, a través dels directors territorials d'Ocupació del SERVEF, dur a terme la funció de control de les subvencions concedides, així com l'avaluació i el seguiment del present Programa.

2. Per a la realització d'estes funcions s'utilitzaran tots aquells mitjans que estiguen a disposició del SERVEF, inclús la contractació amb tercers, i la col·laboració en el marc que corresponga amb la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

3. El beneficiari estarà obligat a sotmetre's a les actuacions de control financer previst en l'article 45 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions que es realitzen per part de la Intervenció General i, si és el cas, de les institucions comunitàries, per estar les ajudes finançades pel Fons Social Europeu. A estos efectes haurà de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas. Així mateix estarà obligat a conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, a mesura que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. De la mateixa manera, el beneficiari haurà de complir amb l'obligació de col·laboració amb el control financer de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 12. Liquidació de les ajudes i forma de pagament

Correspon als directors territorials d'Ocupació del SERVEF, en virtut de la Resolució de delegació de competències de 4 de març de 2009 del director general del SERVEF, el reconeixement de l'obligació i la proposta de pagament d'estes.

La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada complits i justificats documentalment els requisits establits, tal com s'especifique per a cada programa en els articles corresponents d'esta ordre o en la corresponent resolució de concessió, lliurant-se d'una sola vegada l'import de l'ajuda reconeguda a cada beneficiari.

Amb caràcter general, els gastos efectuats pels beneficiaris objecte de subvenció, hauran d'acreditar-se per mitjà de transferència bancària

La justificació per mitjà de transferència bancària requerirà la presentació de justificant bancari acreditatiu del període a què fa referència el càrrec, càrrec en compte dels imports i treballadors en cas de salaris i del període, imports i persona física o jurídica destinatària del pagament, en el cas d'altres gastos.

Article 13. Reintegrament de les ajudes concedides i Procediment de Reintegrament

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

2. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació, d'acord amb el procediment i causes establides en l'article 36 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, portarà amb si l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

3. També procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els supòsits previstos en els apartats 1 i 3 de l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, en relació amb el que estableixen els articles 91 a 93 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, inclòs el reintegrament per l'incompliment de les obligacions, tant generals com específiques imposades als beneficiaris en la present Ordre.

4. El procediment de reintegrament se substanciarà d'acord amb el que estableix el capítol II del títol II de Llei 38/2003, General de Subvencions, en relació amb el que estableix el capítol II del títol III del

de desenvolupar el beneficiari, salvo límites más estrictos que puedan establecerse para cada programa concreto.

Artículo 11. Control de las ayudas

1. Corresponderá al director general del SERVEF, a través de los directores territoriales de Empleo del SERVEF, llevar a cabo la función de control de las subvenciones concedidas, así como la evaluación y el seguimiento del presente Programa.

2. Para la realización de estas funciones se utilizarán cuantos medios estén a disposición del SERVEF, incluso la contratación con terceros, y la colaboración en el marco que proceda con la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.

3. El beneficiario estará obligado a someterse a las actuaciones de control financiero previsto en el artículo 45 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones que se realicen por parte de la Intervención General y, en su caso, de las instituciones comunitarias, por estar las ayudas financiadas por el Fondo Social Europeo. A estos efectos deberá disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso. Asimismo estará obligado a conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. Del mismo modo, el beneficiario deberá cumplir con la obligación de colaboración con el control financiero de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 12. Liquidación de las ayudas y forma de pago

Corresponde a los directores territoriales de Empleo del SERVEF, en virtud de la Resolución de delegación de competencias de 4 de marzo de 2009 del director general del SERVEF, el reconocimiento de la obligación y la propuesta de pago de las mismas.

La liquidación de las ayudas se efectuará una vez cumplidos y justificados documentalment los requisitos establecidos, tal y como se especifique para cada programa en los artículos correspondientes de esta orden o en la correspondiente resolución de concesión, librándose de una sola vez el importe de la ayuda reconocida a cada beneficiario.

Con carácter general, los gastos efectuados por los beneficiarios objeto de subvención, deberán acreditarse mediante transferencia bancaria

La justificación mediante transferencia bancaria requerirá la presentación de justificante bancario acreditativo del periodo a que hace referencia el cargo, cargo en cuenta de los importes y trabajadores en caso de salarios y del periodo, importes y persona física o jurídica destinataria del pago, en el caso de otros gastos.

Artículo 13. Reintegro de las ayudas concedidas y Procedimiento de Reintegro

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

2. La declaración judicial o administrativa de nulidad o anulación, de acuerdo al procedimiento y causas establecidas en el artículo 36 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, llevará consigo la obligación de devolver las cantidades percibidas.

3. También procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos contemplados en los apartados 1 y 3 del artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, en relación con lo establecido en los artículos 91 a 93 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, incluido el reintegro por el incumplimiento de las obligaciones, tanto generales como específicas impuestas a los beneficiarios en la presente orden.

4. El procedimiento de reintegro se sustanciará de acuerdo con lo establecido en el capítulo II del Título II de Ley 38/2003, General de Subvenciones, en relación con lo establecido en el capítulo II del Título

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

TÍTOL II Programa d'incentius

CAPÍTOL I *Programa d'ajudes a les Empreses d'Inserció*

Article 14. Requisits i obligacions específics per a les Empreses d'Inserció

1. Requisits

Les Empreses d'Inserció, a més dels requisits a què fa referència l'article 4 d'esta ordre, hauran de complir els següents requisits per a poder accedir a les ajudes d'este títol II.

1) Haver obtingut la qualificació definitiva i estar inscrits com a Empreses d'Inserció en el registre administratiu creat per la Llei 1/2007, de 5 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regulen les empreses d'inserció per a fomentar la inclusió social a la Comunitat Valenciana (DOCV de 9 de febrer), i desenvolupat pel Decret 81/2009, de 12 de juny, del Consell, pel qual es dicten normes de desplegament per a la qualificació, registre i foment de les Empreses d'Inserció en la Comunitat Valenciana (DOCV de 16 de juny).

2) Estar inscrits com a entitats ocupadores en els règims de la Seguretat Social en què existisca afiliació de treballadors per compte d'altre.

2. Obligacions

Complir amb les obligacions establides en l'article 7 del Decret 81/2009, de 12 de juny de 2009, del Consell, pel qual es dicten normes de desplegament per a la qualificació, registre i foment de les Empreses d'Inserció en la Comunitat Valenciana:

a) Presentar en els tres primers mesos de cada any la Memòria d'Activitats i l'avaluació de les intervencions desenvolupades, els Acords d'Inserció Sociolaboral formalitzats en el dit període, així com un balanç social en què s'informe sobre els resultats obtinguts en matèria d'inserció laboral dels treballadors amb risc d'exclusió social. Esta documentació haurà d'acompanyar-se de la certificat de l'acord d'aprovació per l'òrgan de direcció de l'empresa subscripta pel representant legal d'esta.

b) Presentar els comptes anuals i l'Informe de Gestió corresponents al tancament de cada exercici, en un termini de noranta dies naturals, a comptar de la seua finalització. Esta documentació haurà d'acompanyar-se de la certificat de l'acord d'aprovació per l'òrgan de direcció de l'entitat subscripta pel seu representant legal.

A este respecte, hauran d'haver-se aplicat els excedents disponibles obtinguts en cada exercici a la millora o ampliació de les seues estructures productives o a la promoció d'activitats relacionades amb la inserció sociolaboral, sense que en cap cas càpia el repartiment de beneficis.

c) Presentar abans de la finalització del present exercici el Pla d'Activitats i el pressupost anual estimatiu. L'obertura de nous centres de treball així com la modificació de l'activitat mercantil inicialment desenvolupada hauran de quedar reflectides en el Pla d'Activitats i no podran comprometre la viabilitat de l'empresa qualificada, per la qual cosa haurà d'aportar-se així mateix un estudi sobre la seua corresponent viabilitat econòmica i social. Esta documentació haurà d'acompanyar-se del certificat de l'acord d'aprovació per l'òrgan de direcció de l'empresa subscripta pel representant legal d'esta.

Article 15. Accions de suport

Amb esta finalitat, les Empreses d'Inserció podran sol·licitar les ajudes següents:

a) Subvencions destinades a la contractació de persones en situació o risc d'exclusió social, o al manteniment dels seus llocs de treball, consistent en 4.500 € per treballador a jornada completa i pel període d'un any, tant si es tracta d'una contractació inicial com de possibles pròrrogues, no resultant subvencionables per a un mateix treballador períodes superiors a tres anys, excepte si es donen les condicions pre-

lo III del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003.

TÍTULO II Programa de incentivos

CAPÍTULO I *Programa de ayudas a las «Empresas de Inserción»*

Artículo 14. Requisitos y obligaciones específicos para las «Empresas de Inserción»

1. Requisitos

Las «Empresas de Inserción», además de los requisitos a que hace referencia el artículo 4 de esta orden, deberán cumplir los siguientes requisitos para poder acceder a las ayudas de este Título II.

1) Haber obtenido la calificación definitiva y estar inscritos como Empresas de Inserción en el registro administrativo creado por la Ley 1/2007, de 5 de febrero, de la Generalitat, por la que se regulan las empresas de inserción para fomentar la inclusión social en la Comunidad Valenciana (DOCV de 9 de febrero), y desarrollado por el Decreto 81/2009, de 12 de junio, del Consell, por el que se dictan normas de desarrollo para la calificación, registro y fomento de las Empresas de Inserción en la Comunitat Valenciana (DOCV de 16 de junio).

2) Estar inscritos como entidades empleadoras en los regímenes de la Seguridad Social en los que exista afiliación de trabajadores por cuenta ajena.

2. Obligaciones

Cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 7 del Decreto 81/2009, de 12 de junio de 2009, del Consell, por el que se dictan normas de desarrollo para la calificación, registro y fomento de las Empresas de Inserción en la Comunitat Valenciana:

a) Presentar en los tres primeros meses de cada año la Memoria de Actividades y la evaluación de las intervenciones desarrolladas, los Acuerdos de Inserción Sociolaboral formalizados en dicho periodo, así como un balance social en el que se informe sobre los resultados obtenidos en materia de inserción laboral de los trabajadores con riesgo de exclusión social. Esta documentación deberá acompañarse de la certificación del acuerdo de aprobación por el órgano de dirección de la empresa suscrita por el representante legal de la misma.

b) Presentar las Cuentas Anuales y el Informe de Gestión correspondientes al cierre de cada ejercicio, en un plazo de noventa días naturales, a contar desde su finalización. Esta documentación deberá acompañarse de la certificación del acuerdo de aprobación por el órgano de dirección de la entidad suscrita por el representante legal de la misma.

A este respecto, deberán haberse aplicado los excedentes disponibles obtenidos en cada ejercicio a la mejora o ampliación de sus estructuras productivas o a la promoción de actividades relacionadas con la inserción sociolaboral, sin que en ningún caso quepa el reparto de beneficios.

c) Presentar antes de la finalización del presente ejercicio el Plan de Actividades y el presupuesto anual estimativo. La apertura de nuevos centros de trabajo así como la modificación de la actividad mercantil inicialmente desarrollada deberán quedar reflejadas en el Plan de Actividades y no podrán comprometer la viabilidad de la empresa calificada, por lo que deberá aportarse asimismo un estudio sobre su correspondiente viabilidad económica y social. Esta documentación deberá acompañarse de la certificación del acuerdo de aprobación por el órgano de dirección de la empresa suscrita por el representante legal de la misma.

Artículo 15. Acciones apoyables

A dicho fin, las «Empresas de Inserción» podrán solicitar las siguientes ayudas:

a) Subvenciones destinadas a la contratación de personas en situación o riesgo de exclusión social, o al mantenimiento de sus puestos de trabajo, consistente en 4.500 € por trabajador a jornada completa y por el periodo de un año, tanto si se trata de una contratación inicial como de posibles pròrrogas, no resultando subvencionables para un mismo trabajador períodos superiores a tres años, salvo si se dan las condicio-

vistes en l'apartat 3 de l'article 15 de la Llei 44/2007, de 13 de desembre.

La dita ajuda serà proporcional per a contractes inferiors a un any, sempre que es tracte d'una contractació igual o superior a sis mesos, i per a contractes a jornada parcial, i en este cas la jornada diària o setmanal haurà de ser superior a la meitat de la jornada de treball d'un treballador a temps complet comparable.

b) Subvenció per a finançar els gastos salarials i de seguretat social derivats de la contractació del personal de suport sociolaboral per a l'acompanyament en el lloc de treball i realització del procés d'inserció sociolaboral en l'Empresa d'Inserció i durant el període de suport en l'empresa ordinària, no podent excedir sis mesos en este últim cas. La dita ajuda consistirà en 21.000 € per la contractació, per un període de 12 mesos, de cada treballador de suport que atenga, com a mínim, a 10 treballadors en situació o risc d'exclusió, a jornada completa. En cas d'atenció a un nombre de treballadors inferior a 10 o amb jornades a temps parcial, la subvenció es reduirà de forma proporcional.

c) Subvencions per a gastos corrents, per a la posada en marxa de les empreses d'inserció, que es podran gaudir durant els tres primers anys de funcionament, com ara:

1. Estudis de viabilitat, organització, comercialització, diagnòsi, màrqueting i altres de naturalesa anàloga
2. Auditories i informes econòmics.
3. Assessorament en les diverses àrees de gestió empresarial.
4. Formació.

L'import de la subvenció per a cada un d'estos conceptes d'assistència tècnica no podrà superar el 50% del cost del servei prestat.

La totalitat de les ajudes destinades a gastos corrents regulats en este article, no podrà superar la quantitat de 500 € anuals per cada treballador en situació o risc d'exclusió, contractats en la Empresa d'Inserció.

En cap cas es consideraran gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.

Article 16. Requisitos dels beneficiaris

A més dels requisits, que estan establits en els articles 4 i 14, per a cada tipus d'ajuda es requerirà:

a) Per a l'ajuda destinada a la contractació de persones en situació o risc d'exclusió social, o al manteniment dels seus llocs de treball, tant en el cas de contractacions efectuades després de la publicació del Decret 81/2009, com si es tracta de contractacions anteriors efectuades per les Empreses d'Inserció a què fa referència la disposició addicional primera del Decret 81/2009, hauran d'acreditar la situació de desocupats inscrits en el Centre SERVEF corresponent amb anterioritat a la seua contractació.

b) Per a l'ajuda destinada a finançar els gastos salarials derivats de la contractació del personal de suport sociolaboral:

– Comptar en la seua plantilla amb preparadors laborals especialitzats, amb titulació de grau mitjà o superior, preferentment en Treball Social, Psicologia i Educació social, o amb coneixements i/o experiència equiparables si bé serà suficient una titulació mínima de formació professional de grau mitjà o equivalent, havent d'acreditar, en tot cas, una experiència prèvia almenys d'un any en activitats d'integració laboral de persones en situació o risc d'exclusió social que els capacite per a la realització de les funcions pròpies del lloc.

c) Per a les ajudes destinades a subvencionar els gastos corrents de l'apartat c) de l'article 15, estos serveis es prestaran per empreses o persones físiques externes especialitzades que reunisquen garanties de solvència professional, no podent prestar-se per socis, associats, o persones directament relacionades amb l'Empresa d'Inserció beneficiària de l'ajuda o amb la promotora d'esta.

Article 17. Obligacions

Són obligacions dels beneficiaris de les ajudes previstes en el present capítol:

1. En el supòsit de produir-se alguna baixa en els llocs de treball subvencionats, l'Empresa d'Inserció disposa d'un mes de termini per a substituir el treballador en les mateixes condicions que tenia el tre-

nes previstas en el apartado 3 del artículo 15 de la Ley 44/2007, de 13 de diciembre.

Dicha ayuda será proporcional para contratos inferiores a un año, siempre que se trate de una contratación igual o superior a seis meses, y para contratos a jornada parcial, en cuyo caso la jornada diaria o semanal deberá ser superior a la mitad de la jornada de trabajo de un trabajador a tiempo completo comparable.

b) Subvención para financiar los gastos salariales y de seguridad social derivados de la contratación del personal de apoyo sociolaboral para el acompañamiento en el puesto de trabajo y realización del proceso de inserción sociolaboral en la Empresa de Inserción y durante el periodo de apoyo en la empresa ordinaria, no pudiendo exceder de seis meses en este último caso. Dicha ayuda consistirá en 21.000 € por la contratación, por un periodo de 12 meses, de cada trabajador de apoyo que atienda, como mínimo, a 10 trabajadores en situación o riesgo de exclusión, a jornada completa. En caso de atención a un número de trabajadores inferior a 10 o con jornadas a tiempo parcial, la subvención se reducirá de forma proporcional.

c) Subvenciones para gastos corrientes, para la puesta en marcha de las empresas de inserción, que podrán disfrutarse durante los tres primeros años de funcionamiento, a saber:

1. Estudios de viabilidad, organización, comercialización, diagnóstico, marketing y otros de naturaleza análoga
2. Auditorias e informes económicos.
3. Asesoramiento en las diversas áreas de gestión empresarial.
4. Formación.

El importe de la subvención para cada uno de estos conceptos de asistencia técnica no podrá superar el 50% del coste del servicio prestado.

La totalidad de las ayudas destinadas a gastos corrientes regulados en este artículo, no podrá superar la cantidad de 500 € anuales por cada trabajador en situación o riesgo de exclusión, contratados en la «Empresa de Inserción».

En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

Artículo 16. Requisitos de los beneficiarios

Además de los requisitos que, vienen establecidos en los artículos 4 y 14, para cada tipo de ayuda se requerirá:

a) Para la ayuda destinada a la contratación de personas en situación o riesgo de exclusión social, o al mantenimiento de sus puestos de trabajo, tanto en el caso de contrataciones efectuadas con posterioridad a la publicación del Decreto 81/2009, como si se trata de contrataciones anteriores efectuadas por las «Empresas de Inserción» a que hace referencia la Disposición Adicional Primera del Decreto 81/2009, deberán acreditar la situación de desempleados inscritos en el Centro Servef correspondiente con anterioridad a su contratación.

b) Para la ayuda destinada a financiar los gastos salariales derivados de la contratación del personal de apoyo sociolaboral:

– Contar en su plantilla con preparadores laborales especializados, con titulación de grado medio o superior, preferentemente en Trabajo Social, Psicología y Educación social, o con conocimientos y/o experiencia equiparables si bien será suficiente una titulación mínima de formación profesional de grado medio o equivalente, debiendo acreditar, en todo caso, una experiencia previa de al menos un año en actividades de integración laboral de personas en situación o riesgo de exclusión social que les capacite para la realización de las funciones propias del puesto.

c) Para las ayudas destinadas a subvencionar los gastos corrientes del apartado c) del artículo 15, estos servicios se prestarán por empresas o personas físicas externas especializadas que reúnan garantías de solvencia profesional, no pudiendo prestarse por socios, asociados, o personas directamente relacionadas con la «Empresa de Inserción» beneficiaria de la ayuda o con la promotora de la misma.

Artículo 17. Obligaciones

Son obligaciones de los beneficiarios de las ayudas contempladas en el presente capítulo:

1. En el supuesto de producirse alguna baja en los puestos de trabajo subvencionados, la «Empresa de Inserción» dispone de un mes de plazo para sustituir al trabajador en las mismas condiciones que tenía

ballador substituït, i haurà de comunicar la dita situació al SERVEF en un termini no superior a 15 dies, deduint-se proporcionalment de l'ajuda els dies transcorreguts fins a la nova contractació.

2. En el cas que les vacants no siguen cobertes, i sempre que dita vacant siga produïda per un acomiadament declarat improcedent, l'entitat beneficiària estarà obligada a reintegrar la subvenció percebuda en la seua totalitat. En el supòsit de cessament per qualsevol altra causa no imputable a l'empresa, i quan el compliment pel beneficiari s'aproxime de manera significatiu al compliment total i s'acredite per estos una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, el reintegrament en el cas de vacants no cobertes serà proporcional alhora que reste per al compliment del període de contractació subvencionat.

Article 18. Documentació i termini

1. Documentació

A més de la documentació general que estableix l'article 6, haurà d'acompanyar-se, en cada cas, la següent:

a) Subvencions destinades a la contractació de persones en situació o risc d'exclusió social, o al manteniment dels seus llocs de treball:

1. Còpia del/els contracte/s de treball subscrits amb persones en situació d'exclusió social o en risc de patir-la, degudament comunicat al Centre SERVEF, i de les pròrrogues, si és el cas.

2. Acord d'Incorporació sociolaboral presentat i inscrit com a annex al contracte inicial i a cada una de les seues pròrrogues, subscrit pel legal representant de l'Empresa d'Inserció i el treballador, junt amb l'itinerari d'inserció, subscrit així mateix pels Serveis Socials, generals o especialitzats, on consten les obligacions que les parts assumixen en el desenvolupament de l'itinerari personal d'inserció i les mesures concretes a posar en pràctica.

3. Document nacional d'identitat del treballador contractat.

4. Part d'alta del treballador contractat en la Seguretat Social.

5. Acreditació de la inscripció del treballador com a desocupat demandant d'ocupació en el centre SERVEF corresponent, tant en el cas de contractacions efectuades després de la publicació del Decret 81/2009, del consell, com si es tracta de contractacions anteriors efectuades per les Empreses d'Inserció a què fa referència la disposició addicional primera del Decret 81/2009.

6. Acreditació de la situació de risc o exclusió social, per mitjà de la presentació del corresponent Informe dels Serveis Socials, generals o especialitzats, de les administracions públiques, d'acord amb el que estableix l'Article 4 de la Llei 1/2007, de 5 de febrer.

b) Subvenció per a finançar els gastos salarials derivats de la contractació del personal de suport sociolaboral.

1. Relació dels treballadors de suport, llocs de treball que hagen d'ocupar i jornada laboral, així com relació de treballadors en risc o amenaça d'exclusió social a què atenga cada treballador de suport, especificant tipus i duració dels contractes.

2. Memòria de les funcions encomanades a cada treballador de suport sociolaboral, tant durant el període de desenvolupament de l'itinerari en l'Empresa d'Inserció com en l'ordinària, que no podrà excedir sis mesos en este últim cas.

3. Còpia dels contractes indefinits o temporals del personal de suport, i de totes les seues pròrrogues, si és el cas, o transformació de contractes temporals en indefinits, degudament comunicats al centre SERVEF corresponent.

4. Parts d'alta en Seguretat social de dites treballadores de suport sociolaboral.

5. Documentació acreditativa de la titulació del personal de suport, i, currículum vitae acreditatiu dels coneixements i/o experiència equiparables.

c) Subvencions per a gastos corrents:

1) Relació en model normalitzat dels estudis, assessoraments o cursos formatius per als quals se sol·licita subvenció, objecte subvencionable, dades de l'empresa creditora, CIF d'esta i quantia dels gastos.

2) Memòria del contingut de la prestació objecte de subvenció.

3) Pressupost econòmic detallat dels costos objecte de subvenció.

el trabajador sustituido, y deberá comunicar dicha situación al SERVEF en un plazo no superior a 15 días, deduciéndose proporcionalmente de la ayuda los días transcurridos hasta la nueva contratación.

2. En caso de que las vacantes no sean cubiertas, y siempre que dicha vacante sea producida por un despido declarado improcedente, la entidad beneficiaria estará obligada a reintegrar la subvención percibida en su totalidad. En el supuesto de cese por cualquier otra causa no imputable a la empresa, y cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por éstos una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, el reintegro en el caso de vacantes no cubiertas será proporcional al tiempo que reste para el cumplimiento del periodo de contratación subvencionado.

Artículo 18. Documentación y plazo

1. Documentación

Además de la documentación general que establece el artículo 6, deberá acompañarse, en cada caso, la siguiente:

a) Subvenciones destinadas a la contratación de personas en situación o riesgo de exclusión social, o al mantenimiento de sus puestos de trabajo:

1. Copia del/los contrato/s de trabajo celebrados con personas en situación de exclusión social o en riesgo de padecerla, debidamente comunicado al Centro SERVEF, y de las prórrogas, en su caso.

2. Acuerdo de «Incorporación sociolaboral» presentado e inscrito como Anexo al contrato inicial y a cada una de sus prórrogas, suscrito por el legal representante de la «Empresa de Inserción» y el trabajador, junto con el itinerario de inserción, suscrito así mismo por los Servicios Sociales, generales o especializados, donde consten las obligaciones que las partes asumen en el desarrollo del itinerario personal de inserción y las medidas concretas a poner en práctica.

3. Documento nacional de identidad del trabajador contratado.

4. Parte de alta del trabajador contratado en la Seguridad Social.

5. Acreditación de la inscripción del trabajador como desempleado demandante de empleo en el centro Servef correspondiente, tanto en el caso de contrataciones efectuadas con posterioridad a la publicación del Decreto 81/2009, del consell, como si se trata de contrataciones anteriores efectuadas por las «Empresas de Inserción» a que hace referencia la Disposición Adicional Primera del Decreto 81/2009.

6. Acreditación de la situación de riesgo o exclusión social, mediante la presentación del correspondiente Informe de los Servicios Sociales, generales o especializados, de las Administraciones públicas, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 4 de la Ley 1/2007, de 5 de febrero.

b) Subvención para financiar los gastos salariales derivados de la contratación del personal de apoyo sociolaboral.

1. Relación de los trabajadores de apoyo, puestos de trabajo que hayan de ocupar y jornada laboral, así como relación de trabajadores en riesgo o amenaza de exclusión social a los que atienda cada trabajador de apoyo, especificando tipo y duración de los contratos.

2. Memoria de las funciones encomendadas a cada trabajador de apoyo sociolaboral, tanto durante el periodo de desarrollo del itinerario en la «Empresa de Inserción» como en la ordinaria, que no podrá exceder de seis meses en este último caso.

3. Copia de los contratos indefinidos o temporales del personal de apoyo, y de todas sus prórrogas, en su caso, o transformación de contratos temporales en indefinidos, debidamente comunicados al centro Servef correspondiente.

4. Partes de alta en Seguridad social de dichos trabajadores de apoyo sociolaboral.

5. Documentación acreditativa de la titulación del personal de apoyo, y, currículum vitae acreditativo de los conocimientos y/o experiencia equiparables.

c) Subvenciones para gastos corrientes:

1) Relación en modelo normalizado de los estudios, asesoramientos o cursos formativos para los que se solicita subvención, objeto subvencionable, datos de la empresa acreedora, C.I.F. de la misma y cuantía de los gastos.

2) Memoria del contenido de la prestación objeto de subvención.

3) Presupuesto económico detallado de los costes objeto de subvención.

4) Memòria de l'entitat o el currículum vitae de les persones que realitzen l'estudi-assessorament.

5) De conformitat amb el que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan l'import del gasto subvencionable supere la quantia de 12.000 Euros en el supòsit de prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servici o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques dels gastos subvencionables no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren o presten, les quals hauran d'aportar-se juntament amb la sol·licitud de subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que haurà de presentar-se junt amb la sol·licitud, es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantajosa.

2. Terminis

a) El termini per a presentar les sol·licituds per a l'obtenció de les ajudes regulades en este capítol serà d'un mes a comptar de l'endemà a la publicació de la present ordre en el *Diari Oficial de la Comunitat*, per a totes les Empreses d'Inserció qualificades definitivament. En el cas d'Empreses d'Inserció qualificades definitivament després de la publicació d'esta ordre disposaran del termini d'un mes a partir de la data de notificació de la resolució de qualificació definitiva per a presentar les sol·licituds per a l'obtenció de les ajudes regulades en este capítol, sent el termini màxim per a la petició d'estes ajudes el 15 d'octubre.

b) En el supòsit d'ampliació de plantilla o pròrroga de contractació del personal en exclusió o risc de patir-ho, així com de personal de suport sociolaboral, efectuades fins al 31 d'octubre de l'exercici, per a l'ajuda establida en l'apartat a) de l'article 15 de la present Ordre, la sol·licitud de l'ajuda es realitzarà en el termini assenyalat d'un mes comptat a partir de la data de la seua contractació o pròrroga, reconeixent-se la subvenció, si no n'hi ha, des de la data de la seua efectiva presentació. En tot cas, estes sol·licituds en cas de presentar-se en l'exercici actual, no podran ser posteriors al 15 de novembre.

c) Les sol·licituds d'ajudes per ampliacions de plantilla o pròrroques produïdes durant els mesos de novembre i desembre del 2010, hauran de presentar-se en els terminis establits en l'Ordre de convocatòria d'ajudes per a l'exercici 2011.

d) Les Empreses d'Inserció que ja estigueren en funcionament amb anterioritat a l'entrada en vigor del Decret 81/2009, de 12 de juny del Consell (DOCV del 16.06.2009) el termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes a partir de l'endemà a la publicació de la present Ordre, o a partir de la primera contractació efectuada basant-se en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, una vegada qualificada amb caràcter definitiu l'empresa d'inserció, sent el termini màxim per a la petició d'estes ajudes el 15 d'octubre.

Article 19. Justificació i pagament

1. Les ajudes regulades en els apartats a) i b) de l'article 15 de la present Ordre, es concediran i lliuraran, prèvia presentació de la documentació requerida en l'article 18, per a les contractacions realitzades fins al 31 d'octubre, amb el termini màxim de presentació 15 de novembre.

2. Les subvencions per a gastos corrents a què fa referència l'article 15-c) de la present Ordre, per a la posada en marxa de l'Empresa d'Inserció, hauran de justificar-se per mitjà de l'aportació de la documentació següent:

1. Relació classificada dels estudis, assessoraments o cursos formatius realitzats, amb identificació del creditor i del document, el seu import,

En el cas que la subvenció s'haja atorgat basant-se en un pressupost, s'indicaran les desviacions succeïdes.

2. En el cas que l'ajuda es destine a gastos consistents en estudis de viabilitat, organització, comercialització, diagnosi, màrqueting i altres de naturalesa anàloga, així com auditories i informes econòmics, hauran de presentar còpia d'estos.

4) Memoria de la entidad o el currículum vitae de las personas que realicen el estudio-asesoramiento.

5) De conformidad con lo establecido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 12.000 Euros en el supuesto de prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá solicitar como mínimo 3 ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, las cuales deberán aportarse junto a la solicitud de subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberá presentarse junto a la solicitud, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

2. Plazo

a) El plazo para presentar las solicitudes para la obtención de las ayudas reguladas en este Capítulo será de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Generalitat*, para todas las «Empresas de Inserción» calificadas definitivamente. En el caso de «Empresas de Inserción» calificadas definitivamente con posterioridad a la publicación de esta orden dispondrán del plazo de un mes a partir de la fecha de notificación de la resolución de calificación definitiva para presentar las solicitudes para la obtención de las ayudas reguladas en este Capítulo, siendo el plazo máximo para la petición de estas ayudas el 15 de octubre.

b) En el supuesto de ampliación de plantilla o pròrroga de contratación del personal en exclusión o riesgo de padecerlo, así como de personal de apoyo sociolaboral, efectuadas hasta el 31 de octubre del ejercicio, para la ayuda establecida en el apartado a) del artículo 15 de la presente orden, la solicitud de la ayuda se realizará en el plazo señalado de un mes contado a partir de la fecha de su contratación o pròrroga, reconociéndose la subvención, en su defecto, desde la fecha de su efectiva presentación. En todo caso, estas solicitudes en caso de presentarse en el ejercicio actual, no podrán ser posteriores al 15 de noviembre.

c) Las solicitudes de ayudas por ampliaciones de plantilla o prórrogas producidas durante los meses de noviembre y diciembre de 2010, deberán presentarse en los plazos establecidos en la Orden de convocatoria de ayudas para el ejercicio 2011.

d) Las «Empresas de Inserción» que ya estuvieran en funcionamiento con anterioridad a la entrada en vigor del Decreto 81/2009, de 12 de junio del Consell (DOCV del 16.06.2009) el plazo de presentación de solicitudes será de un mes a partir del día siguiente a la publicación de la presente orden, o a partir de la primera contratación efectuada en base a la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, una vez calificada con carácter definitivo la empresa de inserción, siendo el plazo máximo para la petición de estas ayudas el 15 de octubre.

Artículo 19. Justificación y pago

1. Las ayudas reguladas en los apartados a) y b) del artículo 15 de la presente orden, se concederán y librarán, previa presentación de la documentación requerida en el artículo 18, para las contrataciones realizadas hasta el 31 de octubre, con el plazo máximo de presentación 15 de noviembre.

2. Las subvenciones para gastos corrientes a que hace referencia el artículo 15-c) de la presente orden, para la puesta en marcha de la «Empresa de Inserción», deberán justificarse mediante la aportación de la siguiente documentación:

1. Relación clasificada de los estudios, asesoramientos o cursos formativos realizados, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

En caso de que la subvención se haya otorgado en base a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

2. En el caso de que la ayuda se destine a gastos consistentes en Estudios de viabilidad, organización, comercialización, diagnosis, marketing y otros de naturaleza análoga, así como Auditorias e informes económicos, deberán presentar copia de los mismos.

3. En el cas de cursos, aportar índex de continguts i calendari d'execució, així com llistat d'assistència firmat pels treballadors.

4. Factures i transferències bancàries d'acord amb el que establix l'article 12 de la present Ordre.

3. En el cas d'ajudes destinades a finançar els costos salarials del personal de suport sociolaboral, a la finalització del període subvencionat, i previ a qualsevol altra contractació o pròrroga del contracte, hauran d'aportar nòmines i justificants de transferències bancàries acreditatives que la subvenció concedida no supera el cost d'estos treballadors.

CAPÍTOL II

Programa d'ajudes a les empreses ordinàries

Article 20. Objecte

L'objecte de les ajudes regulades en el present capítol és la inserció sociolaboral dels treballadors procedents d'una Empresa d'Inserció que, una vegada finalitzat el seu itinerari d'inserció en esta, accedisquen a un lloc de treball en l'empresa ordinària.

Article 21. Accions de suport

Les ajudes previstes en este capítol s'articulen basant-se en la duració dels contractes efectuats per empreses ordinàries amb els treballadors mencionats en l'article anterior, no resultant subvencionables contractacions de duració inferior a sis mesos.

Article 22. Requisits

Els treballadors la contractació dels quals se subvenciona han de procedir d'una Empresa d'Inserció qualificada definitivament pel SERVEF i haver realitzat el seu itinerari d'inserció prèviament consensuat per empresari, treballador i Servicis Socials, per un període mínim de sis mesos.

Article 23. Ajudes

Les empreses que contracten treballadors en situació o risc d'exclusió social que hagen realitzat el seu itinerari d'inserció sociolaboral en una Empresa d'Inserció qualificada definitivament d'acord amb la legislació vigent, podran accedir a les ajudes següents:

a) Ajudes per la contractació indefinida o transformació de contractes temporals en indefinits: 6.000 € per cada contracte a jornada completa, o la part proporcional si fóra a temps parcial.

b) Ajudes per la contractació durant un període d'un any: 2.500 € per cada contracte amb una duració mínima d'un any, i a jornada completa o la part proporcional si fóra a temps parcial.

c) Ajudes per la contractació durant un període mínim de sis mesos: 1.500 € per cada contracte amb una duració mínima de sis mesos i a jornada completa o la part proporcional si fóra a temps parcial.

De les dites ajudes es descomptaran en tot cas les ajudes a les contractacions temporals reconegudes i pagades amb anterioritat per la contractació del mateix treballador.

Article 24. Obligacions

A més de les obligacions generals de l'article 5 de la present Ordre, els beneficiaris de les ajudes regulades en el present títol deuran:

1. En el supòsit de transformació del contracte temporal inicial objecte d'ajuda a contracte indefinit, o en el supòsit de pròrroga de contractes temporals anteriors, haurà de comunicar-se la dita circumstància a l'organisme gestor de les ajudes.

2. L'ocupació creada, quan es tracte de contractacions de caràcter indefinit, s'haurà de mantindre durant un període mínim de cinc anys, tres si és PYME. En el cas de contractacions temporals, l'ocupació s'haurà de mantindre el període de 6 o 12 mesos mínims, segons la duració del contracte subvencionat

En el supòsit de produir-se alguna baixa dels treballadors subvencionats, l'empresa disposa d'un mes de termini per a substituir al dit treballador per un altre amb els mateixos requisits i condicions que tenia el treballador substituït, havent de comunicar la dita circumstància

3. En el caso de Cursos, aportar índice de contenidos y calendario de ejecución, así como listado de asistencia firmado por los trabajadores.

4. Facturas y transferencias bancarias de acuerdo con lo establecido en el artículo 12 de la presente orden.

3. En el caso de ayudas destinadas a financiar los costes salariales del personal de apoyo sociolaboral, a la finalización del periodo subvencionado, y previo a cualquier otra contratación o prórroga del contrato, deberán aportar nóminas y justificantes de transferencias bancarias acreditativas de que la subvención concedida no supera el coste de dichos trabajadores.

CAPÍTULO II

Programa de ayudas a las empresas ordinarias

Artículo 20. Objeto

El objeto de las ayudas reguladas en el presente capítulo es la inserción sociolaboral de los trabajadores procedentes de una «Empresa de Inserción» que, una vez finalizado su itinerario de inserción en la misma, accedan a un puesto de trabajo en la empresa ordinaria.

Artículo 21. Acciones apoyables

Las ayudas contempladas en este capítulo se articulan en base a la duración de los contratos efectuados por empresas ordinarias con los trabajadores mencionados en el artículo anterior, no resultando subvencionables contrataciones de duración inferior a seis meses.

Artículo 22. Requisitos

Los trabajadores cuya contratación se subvenciona deben proceder de una «Empresa de Inserción» calificada definitivamente por el Servef y haber realizado su itinerario de inserción previamente consensuado por empresario, trabajador y Servicios Sociales, por un período mínimo de seis meses.

Artículo 23. Ayudas

Las empresas que contraten trabajadores en situación o riesgo de exclusión social que hayan realizado su itinerario de inserción sociolaboral en una «Empresa de Inserción» calificada definitivamente conforme a la legislación vigente, podrán acceder a las siguientes ayudas:

a) Ayudas por la contratación indefinida o transformación de contratos temporales en indefinidos: 6.000 € por cada contrato a jornada completa, o la parte proporcional si fuera a tiempo parcial.

b) Ayudas por la contratación durante un periodo de un año: 2.500 € por cada contrato con una duración mínima de un año, y a jornada completa o la parte proporcional si fuera a tiempo parcial.

c) Ayudas por la contratación durante un período mínimo de seis meses: 1.500 € por cada contrato con una duración mínima de seis meses y a jornada completa o la parte proporcional si fuera a tiempo parcial.

De dichas ayudas se descontarán en todo caso las ayudas a las contrataciones temporales reconocidas y pagadas con anterioridad por la contratación del mismo trabajador.

Artículo 24. Obligaciones

Además de las obligaciones generales del artículo 5 de la presente orden, los beneficiarios de las ayudas reguladas en el presente título deberán:

1. En el supuesto de transformación del contrato temporal inicial objeto de ayuda a contrato indefinido, o en el supuesto de prórroga de contratos temporales anteriores, deberá comunicarse dicha circunstancia al organismo gestor de las ayudas.

2. El empleo creado, cuando se trate de contrataciones de carácter indefinido, se deberá mantener durante un período mínimo de cinco años, tres si es PYME. En el caso de contrataciones temporales, el empleo se deberá mantener el período de 6 ó 12 meses mínimos, según la duración del contrato subvencionado

En el supuesto de producirse alguna baja de los trabajadores subvencionados, la empresa dispone de un mes de plazo para sustituir a dicho trabajador por otro con los mismos requisitos y condiciones que tenía el trabajador sustituido, debiendo comunicar dicha circunstancia

cia al SERVEF en un termini no superior a 15 dies, deduint-se proporcionalment els dies transcorreguts fins a la nova contractació, excepte causes no imputables a l'empresa, degudament justificades.

En el supòsit de cessament per qualsevol altra causa no imputable a l'empresa, i quan el compliment pel beneficiari s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per estos una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, el reintegrament en el cas de vacants no cobertes serà proporcional alhora que reste per al compliment del període de contractació subvencionat.

3. La contractació subvencionable haurà de representar un increment net del nombre d'empleats en l'empresa en qüestió en comparació amb la mitjana dels dotze mesos previs.

Article 25. Documentació i terminis

1. Documentació

Les sol·licituds en model normalitzat del SERVEF, hauran d'acompanyar-se, a més de la documentació indicada en l'article 6, per la següent:

1. Còpia del/els contracte/s de treball subscrits amb treballadors en situació o risc d'exclusió social, que havent estat contractats en una Empresa d'Inserció durant un període mínim de sis mesos, hagen realitzat el seu itinerari d'inserció sociolaboral.

2. Document nacional d'identitat del treballador contractat.

3. Part d'alta del treballador contractat en la Seguretat Social.

4. Informe de Vida Laboral del treballador acreditatiu d'haver estat contractat en una Empresa d'Inserció qualificat definitivament o Certificat de l'Empresa d'Inserció on haja estat contractat, acreditatiu d'haver estat contractat per esta i haver realitzat el corresponent itinerari d'inserció prèviament acordat.

Article 26. Liquidació i lliurament de l'ajuda

L'ajuda es lliurarà una vegada acreditats els requisits i documentació exigits en el present capítol.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Finançament

Per a l'exercici 2010, i de conformitat amb el que estableix la Llei 13/2009, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2010 (DOCV núm. 6176 de 31 de desembre de 2009), les ajudes convocades per esta ordre es finançaran a càrrec del subprograma 322.51 «Foment d'Ocupació», del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per un import global màxim de 250.000 €, cofinançats pel Fons Social Europeu, segons el detall de línies i imports que a continuació s'especifica:

Les ajudes per als programes regulats en el capítol I del Títol II de la present Ordre, destinades a les Empreses d'Inserció qualificades i inscrites en el registre administratiu de la Comunitat Valenciana, es finançaran a càrrec del capítol 4, codi línia T4154, per un import global 232.000 €.

Les ajudes per al programa regulat en el capítol II del títol II de la present Ordre, destinades a les empreses ordinàries que contracten treballadors en exclusió social o en risc de patir-la, es finançaran a càrrec del capítol 4, codi línia T4154, per un import global de 18.000 €.

Segona. Compatibilitat amb el mercat comú»

1. Les ajudes, regulades en la present Ordre, són compatibles amb el mercat comú ja que es regixen pel Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, publicat en el DOUE del 28/12/2006, i relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, a les ajudes de *minimis*.

Les dites ajudes sotmeses al règim de *minimis*, no podran concedir-se a empreses dels sectors següents:

a) Pesca i aquicultura, segons es contemplen en el Reglament (CE) núm. 104/2000 del consell.

b) Producció primària dels productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.

al Servef en un plazo no superior a 15 días, deduciéndose proporcionalmente los días transcurridos hasta la nueva contratación, salvo causas no imputables a la empresa, debidamente justificadas.

En el supuesto de cese por cualquier otra causa no imputable a la empresa, y cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por éstos una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, el reintegro en el caso de vacantes no cubiertas será proporcional al tiempo que reste para el cumplimiento del periodo de contratación subvencionado.

3. La contratación subvencionable deberá representar un incremento neto del número de empleados en la empresa en cuestión en comparación con la media de los doce meses previos.

Artículo 25. Documentación y plazos

1. Documentación

Las solicitudes en modelo normalizado del Servef, deberán acompañarse, además de la documentación indicada en el artículo 6, por la siguiente:

1. Copia del/los contrato/s de trabajo celebrados con trabajadores en situación o riesgo de exclusión social, que habiendo estado contratados en una «Empresa de Inserción» durante un periodo mínimo de seis meses, hayan realizado su itinerario de inserción sociolaboral.

2. Documento nacional de identidad del trabajador contratado.

3. Parte de alta del trabajador contratado en la Seguridad Social.

4. Informe de Vida Laboral del trabajador acreditativo de haber estado contratado en una «Empresa de Inserción» calificada definitivamente o Certificado de la «Empresa de Inserción» donde haya estado contratado, acreditativo de haber estado contratado por la misma y haber realizado el correspondiente itinerario de inserción previamente acordado.

Artículo 26. Liquidación y libramiento de la ayuda

La ayuda se librarà una vez acreditados los requisitos y documentación exigidos en el presente capítulo.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Financiación

Para el ejercicio 2010, y de conformidad con lo establecido en la Ley 13/2009, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2010 (DOCV nº 6176 de 31 de diciembre de 2009), las ayudas convocadas por esta orden se financiarán con cargo al subprograma 322.51 «Fomento de Empleo», del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por un importe global máximo de 250.000 €, cofinanciados por el Fondo Social Europeo, según el detalle de líneas e importes que a continuación se especifica:

Las ayudas para los programas regulados en el capítulo I del Título II de la presente orden, destinadas a las «Empresas de Inserción» calificadas e inscritas en el registro administrativo de la Comunidad Valenciana, se financiarán con cargo al capítulo 4, código línea T4154, por un importe global 232.000 €.

Las ayudas para el programa regulado en el capítulo II del Título II de la presente orden, destinadas a las empresas ordinarias que contratan a trabajadores en exclusión social o en riesgo de padecerla, se financiarán con cargo al capítulo 4, código línea T4154, por un importe global de 18.000 €.

Segunda. Compatibilidad con el mercado común»

1. Las ayudas, reguladas en la presente orden, son compatibles con el mercado común ya que se rigen por el Reglamento (CE) nº 1998/2006 de la Comisión, publicado en el DOUE del 28/12/2006, y relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, a las ayudas de «*minimis*».

Dichas ayudas sometidas al régimen de «*minimis*», no podrán concederse a empresas de los siguientes sectores:

a) Pesca y acuicultura, según se contemplen en el Reglamento (CE) nº 104/2000 del consejo.

b) Producción primaria de los productos agrícolas que figuren en la lista del anexo I del Tratado.

c) Transformació i comercialització dels productes agrícoles que figuren en l'annex I del Tractat en els casos següents:

• Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat d'estos productes adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

• Quan l'ajuda depenga que es repercutisca totalment o parcialment sobre els productes primaris (agricultors).

d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a la creació i funcionament d'una xarxa de distribució o a altres gastos d'explotació vinculats a l'activitat d'exportació.

e) Aquells que subordinen l'ús de bens nacionals amb preferència sobre els bens importats.

f) Carbó, segons es defineix en el Reglament (CE) núm. 1407/2002.

g) Adquisició de mitjans de transport de mercaderies per carretera concedida a empreses que realitzen per compte d'altre operacions de transport de mercaderies per carretera.

e) Queden excloses, així mateix, les empreses en crisi.

D'altra banda, l'aplicació del règim de *minimis* suposa que l'ajuda total de *minimis* concedida a una empresa determinada no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Quan l'empresa opere en el sector del transport per carretera l'import màxim aplicable serà de 100.000 euros

2. A l'efecte del que disposa l'apartat anterior, s'entendrà per *empresa en crisi*:

– per a les grans empreses, una empresa en crisi tal com es troba definida en el punt 2.1 de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi.

– per a les PYME, una empresa en crisi tal com es troba definida en l'article 1, apartat 7, del RGEC.

Tercera. La situació d'exclusió social

A l'efecte de la present Ordre, la situació d'exclusió social s'acreditarà pels Servicis Socials, generals o especialitzats, de les administracions públiques, i queda determinada per la pertinença a algun dels col·lectius recollits en l'article 4 de la Llei 1/2007, de 5 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regulen les empreses d'inserció per a fomentar la inclusió social en la Comunitat Valenciana i en l'article 2 de la Llei 44/2007, de 13 de desembre.

Quarta. Normativa aplicable.

Les ajudes que es concedisquen a l'empara d'esta ordre tindran la consideració de subvencions públiques i arpleguen les bases establides en el Decret 81/2009, del Consell, en relació amb la Llei 1/2007, de 5 de febrer, de la Generalitat, en relació amb la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

Així mateix s'apliquen els preceptes de caràcter bàsic tant de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, com del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desplegament, regint-se, en allò no disposat en estos, pels preceptes en vigor del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

València, 30 de julio de 2010

El vicepresident segon del Consell
i conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,
GERARDO CAMPS DEVESA

c) Transformación y comercialización de los productos agrícolas que figuran en el anexo I del Tratado en los siguientes casos:

• Cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de dichos productos adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas.

• Cuando la ayuda dependa de que se repercuta total o parcialmente sobre los productores primarios (agricultores)

d) Actividades relacionadas con la exportación a terceros países o estados miembros cuando la ayuda esté vinculada a la creación y funcionamiento de una red de distribución o a otros gastos de explotación vinculados a la actividad de exportación.

e) Aquellos que subordinen el uso de bienes nacionales con preferencia sobre los bienes importados.

f) Carbón, según se define en el Reglamento (CE) nº 1407/2002.

g) Adquisición de medios de transporte de mercancías por carretera concedida a empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera.

h) Quedan excluidas, asimismo, las empresas en crisis.

Por otra parte, la aplicación del régimen de *minimis* supone que la ayuda total de *minimis* concedida a una empresa determinada no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. Cuando la empresa opere en el sector del transporte por carretera el importe máximo aplicable será de 100.000 euros

2. A los efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, se entenderá por «empresa en crisis»:

– para las grandes empresas, una empresa en crisis tal y como se encuentra definida en el punto 2.1 de las directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas en crisis.

– para las PYME, una empresa en crisis tal y como se encuentra definida en el artículo 1, apartado 7, del RGEC.

Tercera. La situación de exclusión social

A los efectos de la presente orden, la situación de exclusión social se acreditará por los Servicios Sociales, generales o especializados, de las Administraciones Públicas, y queda determinada por la pertenencia a alguno de los colectivos recogidos en el artículo 4 de la Ley 1/2007, de 5 de febrero, de la Generalitat, por la que se regulan las empresas de inserción para fomentar la inclusión social en la Comunitat Valenciana y en el artículo 2 de la Ley 44/2007, de 13 de diciembre.

Cuarta. Normativa aplicable.

Las ayudas que se concedan al amparo de esta orden tendrán la consideración de subvenciones públicas y recogen las bases establecidas en el Decreto 81/2009, del Consell, en relación con la Ley 1/2007, de 5 de febrero, de la Generalitat, en relación con la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.

Así mismo son de aplicación los preceptos de carácter básico tanto de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, como del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, rigiéndose, en lo no dispuesto en éstos, por los preceptos en vigor del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Valencia, 30 de julio de 2010

El vicepresidente segundo del Consell
y conseller de Economía, Hacienda y Empleo,
GERARDO CAMPS DEVESA